

## Términos de Referencia

<b>Proyecto:</b> Promoviendo la sustentabilidad en la cadena de valor del agave-mezcal a través de la restauración y manejo integrado de paisajes bioculturales en Oaxaca
<b>Puesto:</b> Coordinador Nacional del Proyecto
<b>Duración:</b> 60 meses (contratos anuales de acuerdo al desempeño)
<b>Ubicación:</b> Oaxaca, Oaxaca

## Antecedentes

El Proyecto '*Promoviendo la sustentabilidad en la cadena de valor del agave-mezcal a través de la restauración y manejo integrado de paisajes bioculturales en Oaxaca*' busca fomentar prácticas sostenibles en la cadena de valor del agave-mezcal en la Región del Mezcal de Oaxaca a través de un enfoque integrado de manejo del paisaje, que privilegia la agricultura sin monocultivos, la protección de especies y el mantenimiento de los servicios de los ecosistemas. El proyecto logrará sus objetivos mediante el fortalecimiento del marco regulatorio y de gobernanza nacional, la integración de la conservación de la biodiversidad, el Manejo Integrado del Paisaje (MIP), y estableciendo una Cadena de Valor Agave-Mezcal Sostenible y la gestión del conocimiento asociado. El proyecto se implementará por un período de 5 años a partir de 2023; es financiado por el Fondo para el Medio Ambiente Mundial (GEF), implementado por el Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA) y ejecutado por Pronatura Sur A.C. en coordinación con la Secretaría de Medio Ambiente, Biodiversidad, Energías y Sostenibilidad del Estado de Oaxaca (SEMABIESO).

Los arreglos institucionales para el proyecto identifican la necesidad de un **Coordinador Nacional del Proyecto (CNP)** con responsabilidad directa de las operaciones diarias generales del proyecto. El Coordinador Nacional del Proyecto tendrá como objetivo asegurar que el proyecto cumpla con sus obligaciones ante el GEF y PNUMA, con atención especial a la gestión, incluyendo la supervisión del personal, coordinación y enlace con los actores, ejecución de actividades y presentación de informes. El Coordinador Nacional dirigirá la Unidad de Administración del Proyecto y será responsable de la administración cotidiana de actividades y la entrega de productos.

## Funciones

Bajo la supervisión directa de Pronatura Sur A.C., el Coordinador Nacional del Proyecto deberá realizar la siguientes:

### Actividades Administrativas:

- Observar los procedimientos de gestión del proyecto para facilitar la implementación.
- Mantener una relación de trabajo profesional y productiva con Pronatura Sur A.C., PNUMA, SEMABIESO y todos los demás socios del proyecto.
- Participar en las reuniones del Comité Directivo del Proyecto (CDP) y brindar apoyo de secretariado según sea necesario.

- Organizar reuniones del proyecto, redactar la agenda, registrar las decisiones de las reuniones del Proyecto y dar seguimiento a los acuerdos según sea requerido.
- Facilitar la comunicación y los vínculos de gestión del proyecto a nivel nacional, estatal y local.
- Coordinar el trabajo entre la Unidad de Administración del Proyecto (UAP), los colaboradores y consultores.
- Preparar el plan de trabajo y presupuesto bajo la dirección de Pronatura AC.
- Supervisar el trabajo de planificación y proceso de presupuestación para aprobación por parte del CDP.
- Formular recomendaciones para modificaciones al presupuesto del proyecto, y en su caso, presentar propuestas para las revisiones ante Pronatura, el PNUMA y Comité Directivo.
- En coordinación con PNUMA supervisar la gestión del presupuesto por parte del Especialista Técnico Financiero, de acuerdo con el plan de trabajo acordado y el desembolso aprobado de los fondos del proyecto.
- Supervisar directamente la implementación general y el cumplimiento del proyecto incluyendo la Transversalización de Género y el Plan de Acción.
- En coordinación con PNUMA supervisar la coordinación por parte del Especialista Técnico Financiero de las contribuciones comprometidas en especie y en efectivo para el proyecto.
- En coordinación con el personal de la UAP, planificar el reclutamiento y la supervisión de los expertos/instituciones de contrato que se requieran para llevar a cabo tareas de carácter estatal y local, de acuerdo con el plan de trabajo anual.
- Responsabilidad general del marco de resultados del proyecto.

#### Actividades Técnicas:

- Revisar informes técnicos y otros productos de consultores del proyecto.
- Coordinar y participar activamente en las reuniones técnicas con las partes interesadas.
- Elaborar los TdR técnicos en coordinación con los demás especialistas de la Unidad de Administración del Proyecto.
- Presidir el Comité Asesor Técnico (CAT) del proyecto y garantizar que proporcione aportes oportunos y efectivos a los procesos de implementación del proyecto.
- Responsabilidad específica para el diseño de una propuesta de reglamento/norma/estándar a nivel nacional que incorpore una definición de sustentabilidad en la cadena de valor del agave-mezcal.
- Redactar un Protocolo como Marco del Paisaje Biocultural, para los paisajes bioculturales de los Valles Centrales y Sierra de Yautepec, para la adopción voluntaria por organizaciones comunitarias locales.
- Implementar reuniones semestrales en ambos paisajes bioculturales, para proporcionar espacios en donde los productores de agave y mezcal y las autoridades ejidales-comunales compartan experiencias, prueben y validen alternativas, e innoven para desarrollar prácticas sostenibles de producción de mezcal impulsadas por los productores. Llevar a cabo Reuniones Anuales de Revisión de Proyectos que también deberían servir como un mecanismo de retroalimentación para las comunidades locales sobre los resultados de las iniciativas de monitoreo comunitario.

- En consulta con socios nacionales, estatales y locales, preparar los planes de trabajo anuales del proyecto asegurando la solidez técnica de las actividades propuestas consistentes con las necesidades de los componentes técnicos del proyecto.
- Facilitar los intercambios de temas técnicos y los vínculos a nivel nacional, estatal y local.
- Coordinar equipos de consultores técnicos según sea necesario.
- Responsable de la calidad técnica de todos los resultados del proyecto, entregables, resultados e indicadores.
- Brindar apoyo en las misiones del personal de PNUMA, así como las evaluaciones de medio término y finales.
- Atender, coordinar, canalizar y solventar actividades y necesidades no referidas que emerjan a lo largo del proyecto.

## Resultados

- La Unidad de Administración del Proyecto es completamente funcional.
- Al menos 2 reuniones del Comité Asesor Técnico (CAT) son celebradas cada año con las actas correspondientes preparadas y enviadas.
- Se cuenta con una regulación/norma/estándar a nivel nacional que incorpora una definición de sustentabilidad en la cadena de valor del agave-mezcal.
- Protocolo Marco de Paisaje Biocultural para los Valles Centrales y Sierra de Yautepec.
- Reuniones semestrales en sitios representativos del proyecto en ambos paisajes bioculturales.
- Reuniones Anuales de Revisión del Proyecto.
- Actividades del proyecto coordinadas con otros proyectos relevantes a nivel nacional, estatal y local.
- Asegurar oportunamente los resultados técnicos y de calidad por parte de los especialistas de la UAP de acuerdo a los productos (outputs) del proyecto.
- Presentación y difusión de información relevante del proyecto a nivel nacional y local.
- Plan operativo anual, incluyendo el presupuesto preparado y presentado a tiempo a Pronatura Sur A.C y PNUMA.
- Informes técnicos trimestrales y semestrales (Informes de Progreso, Informes de Implementación del Proyecto) elaborados y presentados a la Agencia Ejecutora en tiempo y forma.
- Informes trimestrales financieros, semestrales, anuales (PIR) y otros requerimientos que la Agencia Administradora requiera de la Agencia Ejecutora.
- Talleres a nivel nacional, local y de sitio y otras reuniones de seguimiento convocadas según sea necesario.
- Planificar la contratación y supervisión de expertos/instituciones según sea necesario, para realizar tareas de acuerdo con el plan de trabajo anual.
- Asistir a Pronatura Sur A.C, al Gerente de Tareas del PNUMA-GEF y al evaluador independiente (a ser designado por el PNUMA) con la Evaluación de Medio Término y la Evaluación Final del proyecto.
- Las actividades programadas del proyecto se completaron con éxito.

## **Relaciones**

El Coordinador Nacional del Proyecto (CNP) deberá:

- Ser responsable del logro de los objetivos del proyecto, los resultados y todos los aspectos fundamentales de la ejecución del proyecto.
- Presentar informes del estado del proyecto al Comité Directivo del Proyecto.
- Mantener una excelente relación de trabajo con el CAT.
- Rendir cuentas a Pronatura Sur A.C por el logro de los objetivos, resultados y todos los aspectos técnicos de la ejecución del proyecto.
- Mantener comunicación regular con los socios del proyecto locales, estatales y nacionales interesados en promover los resultados del proyecto.
- Supervisar el trabajo del personal de apoyo del proyecto.
- Supervisar el trabajo de los consultores y socios del proyecto.

## **Conocimientos:**

- Título universitario en Medio Ambiente, Gestión de Proyectos, Planificación Estratégica, Gestión de Recursos Naturales, con cursos universitarios/nivel académico o certificación en gestión de proyectos de preferencia.
- Alta comprensión de la biodiversidad, los recursos naturales, las áreas protegidas, el enfoque ecosistémico, la gestión del uso de la tierra, la agrosilvicultura y la reforestación, en México y en particular en el estado de Oaxaca.

## **Experiencia Profesional comprobable:**

- Experiencia de trabajo previa con proyectos GEF en Oaxaca
- Experiencia de colaboración con organizaciones de la sociedad civil en Oaxaca
- Experiencia reciente en la administración pública en el sector ambiental, de alto nivel de decisión y habilidad para trabajar con altos funcionarios gubernamentales
- Mínimo 5 años de experiencia en administración/gerencia.
- Experiencia en temas de planificación estratégica, conservación y uso sustentable de la biodiversidad.
- Experiencia en la gestión de proyectos financiados internacionalmente.
- Mínimo 10 años de experiencia en Gestión del Ciclo de Programas/Proyectos en recursos naturales o áreas protegidas.
- Experiencia en la incidencia, desarrollo e implementación de políticas, estrategias y planes de conservación de la biodiversidad, áreas protegidas y/o uso del suelo en Oaxaca, México.
- Comprensión del marco legal vigente en relación al medio ambiente.
- Fuertes habilidades de comunicación y presentación en inglés y español, y capacidad para preparar informes apropiados y oportunos para múltiples audiencias, incluidos los donantes, el gobierno, la comunidad y el sector privado.
- 5 años de experiencia supervisando y motivando equipos, incluidos los multidisciplinarios.
- Excelentes habilidades de enlace, coordinación, organización y gestión.
- Experiencia demostrada en el manejo de personal y consultores.
- Experiencia trabajando con socios regionales o internacionales CONANP, GCF-TF, GIZ, CI, WRI, etc) .

- Comprensión de la gestión gubernamental.
- Experiencia reciente y habilidad para trabajar con el sector oficial, organizaciones no gubernamentales (ONG) y comunidades locales, en específico: Sembrando Vida, SADER, HACIENDA, SEMARNAT; CI, GIZ, Pronatura Sur; Organizaciones de productores y productores individuales en Valles centrales y Sierra Sur, Oaxaca.
- Sólida comprensión de las salvaguardas ambientales y sociales y las cuestiones de género.
- Familiaridad con los procedimientos de adquisición y presentación de informes de los socios para el desarrollo, como las agencias de la ONU y los bancos multilaterales, como el Banco Mundial, el Banco Interamericano de Desarrollo, el Banco de Desarrollo del Caribe (BCD), el Banco de Desarrollo de América Latina (CAF), etc.
- Experiencia en la dinámica socio ambiental en Oaxaca, así como estar familiarizado con la dinámica de las asambleas comunitarias y organizaciones sociales (últimos 2 años).
- Conocimiento detallado del territorio del proyecto así como de programas oficiales y proyectos.
- Conocimiento de la cadena de valor agave mezcal, haber participado en proyectos recientes relacionados (últimos 3 años, tipo de proyectos, duración, alcance, nivel de incidencia).
- Completamente competente en aplicaciones de software Word, Excel, Power Point.

### **Otros requisitos**

- Idiomas: Español lengua nativa
- Inglés 90 % oral y escrito.
- Nacionalidad Mexicana, Estado de Oaxaca.

### **Ubicación**

El trabajo a realizar por el especialista estará basado en la Ciudad de Oaxaca, Oaxaca, México.

### **Documentación requerida**

Las personas interesadas, deberán presentar su propuesta y deben incluir los siguientes documentos:

1. Carta a Pronatura Sur A.C. [gcfcoordinacion@pronatura-sur.org](mailto:gcfcoordinacion@pronatura-sur.org), [direccion@pronatura-sur.org](mailto:direccion@pronatura-sur.org) confirmando su interés, disponibilidad y explicación breve de porqué se considera el candidato idóneo para esta posición (español).
2. Dos referencias profesionales, al menos una de ellas de un Organismo Ejecutor, Cordinador (o excoordinado) Nacional o Gerente de Proyectos GEF en Oaxaca.
3. Curriculum Vitae que identifique la experiencia requerida.